VINTAGE and GLAMOUR style

MORCIANO FIERE, 17 & 18 novembre '12

Sabato 17/11 h. 14/21 Domenica 18/11 ore 10/19

Mostra mercato di abbigliamento, accessori, oggettistica, design, editoria, memorabilia

Compilare e inviare per fax allo 054150094 o c.lugli@blunautilus.it

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Ragione Sociale ……

Indirizzo ……

CAP …… Città …… Prov. ……

Codice Fiscale …… P.IVA ……

Tel. ……/…….. Fax ……../…… e-mail ……

Website ……

Legale Rappresentante ……

Cell. …… e-mail personale ……

AREA NON ALLESTITA		
	m. 4 x 2 = 8 mq.	€ 100,00
	m. 4 x 3 = 12 mq.	€ 140,00
	m. 6 x 3 = 18 mq.	€ 200,00
	m. 8 x 3 = 24 mq.	€ 260,00
	m. 6 x 6 = 36 mq.	€ 360,00
	m. 8 x 6 = 48 mq.	€ 430,00
	m. x = per spazi superiori ai 48 mq. € 7,00 al mq	€

Noleggio tavoli m. 2x0,70 - € 10,00 cad. Tipologia prodotti (per favore indicare solo tipologie principali) ☐ Vintage ☐ Remake ☐ Abbigliamento ☐ Calzature ☐ Borse ☐ Bigiotteria ☐ Gioielli ☐ Occhiali ☐ Cappelli ☐ Editoria ☐ Oggettistica ☐ Complementi d'Arredo ☐ Mobili ☐ Altro _____		
	n. tavoli	€
	TOTALE	€
	+ IVA	€
* Gli stand sono realizzati con pareti di divisione (mt 1 x 2.5h) color grigio antracite. Presa elettrica a disposizione (munirsi di adattatore)	**TOTALE GENERALE**	€

ACCONTO OBBLIGATORIO **30% del Totale Generale (IVA compresa)** €

DATI PER BONIFICO BANCARIO

Blu Nautilus S.r.l. BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA - RIMINI SEDE
CODICE IBAN IT50F0538724201000000783539

SORVEGLIANZA: Si ricorda agli Espositori, che la società organizzatrice, pur non assumendosi nessuna responsabilità per quanto attiene ad eventuali danni o furti dei prodotti esposti, effettuerà un servizio di vigilanza notturna all'interno del padiglione fieristico nella sera di sabato 17 novembre . La sorveglianza NON sarà presente nella notte di domenica 18 novembre.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione del **REGOLAMENTO GENERALE** e di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del c. civile, secondo comma le condizioni di partecipazione allegate e le norme specificare negli Articoli 1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12/13/14/15/16/17/18/19/20/21/22/23/24/25/26/27/28

Data ……./……./2012

……
(TIMBRO E FIRMA)

Organizzazione ed informazioni - **Blu Nautilus Srl** - Piazzale Cesare Battisti 22/E - 47921 Rimini
Project manager Claudia Lugli - phone 0541439575 - 0541 53294 - mobile 329 6887380 - fax 054150094
Skype clo_lu c.lugli@blunautilus.it www.blunautilus.it facebook.com/VintGlam

VINT&GLAM

VINTAGE and GLAMOUR style

17 & 18 novembre 2012

Sabato 17/11 h. 14/21 Domenica 18/11 ore 10/19

MORCIANO FIERE

Via XXV luglio 121 - Morciano di Romagna (RN)

Mostra mercato di abbigliamento, accessori, oggettistica, design, editoria, memorabilia

REGOLAMENTO GENERALE

ART. 1 – MARCHI

VINT&GLAM è una Mostra Mercato con vendita consentita nel rispetto delle normative vigenti.

ART. 2 - ORGANIZZAZIONE

VINT&GLAM è organizzato da Blu Nautilus s.r.l. con sede in Piazzale Cesare Battisti 22/E 47921 Rimini - Tel. 0541 53294 – Fax 0541 50094 e-mail: info@blunautilus.it
P.IVA 02 485 150 409

ART. 3 – LUOGO, DATA ED ORARI

VINT&GLAM si svolge presso Morciano Fiere a Morciano di Romagna (RN) il 17 e 18 novembre 2012, Sabato 17/11 h. 14/21 Domenica 18/11 ore 10/19. L'ingresso al pubblico è a pagamento:€ 5,00 il biglietto intero € 3,00 il biglietto ridotto. L'Organizzazione si riserva il diritto insindacabile di modificare la data, la sede, il programma e gli orari sopra esposti nonché di sospendere l'entrata dei visitatori e ogni attività mercantile per periodi determinati per esigenze organizzative o motivi di sicurezza. Tale facoltà non comporta per l'organizzazione alcuna corresponsione ai partecipanti di rimborsi complessivi o indennizzi di sorta.

Art. 4 – PARTECIPAZIONE

Possono partecipare tutte le Ditte operanti nel settore del vintage: abbigliamento, accessori, arredamento, oggettistica, memorabilia, editoria, lifestyle. L'Espositore si impegna ad esporre esclusivamente pezzi dell'epoca di riferimento o restaurati nei limiti consentiti. L'espositore è responsabile della merce venduta per quanto attiene l'autenticità, la provenienza e la liceità.

Art. 5 - ACCETTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, dal momento della sua presentazione, è vincolante per l'azienda richiedente. L'Organizzazione ha la più ampia discrezionalità in ordine all'accettazione o meno della domanda di partecipazione. **La domanda di partecipazione potrà essere accettata solo se accompagnata dal versamento di un acconto sull'importo concordato, entro i termini stabiliti dall'organizzazione.**
In caso di rifiuto della domanda, l'Organizzazione è tenuta a renderne noti i motivi al richiedente e al rimborso dell'acconto versato.
- La domanda di partecipazione va compilata in tutte le sue parti, timbrata e firmata per accettazione ed inoltrata alla società organizzatrice, entro la data indicata nella stessa.
- Con la presentazione della domanda, regolarmente firmata, il partecipante:
A) accetta, incondizionatamente, le norme del presente regolamento e dichiara inoltre di uniformarvisi anche agli effetti dell'Art. 1341 e 1342 del Codice Civile Italiano;
B) elegge domicilio legale presso la sede della società organizzatrice riconoscendo, per qualsiasi controversia, la competenza del Foro di Rimini.

TARIFFE - PAGAMENTI

ART. 6 - Il canone di partecipazione per tutta la durata della Mostra mercato mercato varia da un massimo di € 12,00 al mq ad un minimo di € 7,00 al mq., tali variazioni sono subordinate alle metrature richieste. Per i posteggi di particolari misure, l'Organizzazione si riserva di stabilire i prezzi caso per caso.

ART. 7 - Il saldo del canone deve essere effettuato prima dell'inizio della manifestazione. In caso di mancato pagamento del saldo, il partecipante moroso decade dal diritto di partecipazione e la Direzione, oltre a trattenere l'anticipo già versato e a pretendere il relativo saldo, ritenendo libero il posteggio che può essere eventualmente affittato ad altro espositore, applicherà quanto disposto dall'ultimo comma dell'art. 14. L'importo delle spese per eventuali servizi o forniture extra sarà addebitato nella fattura a saldo (salvo conguagli).

ART. 8 - L'asportazione dei prodotti esposti è condizionata, a fine manifestazione, al rilascio del "nulla osta". Detto "nulla osta" non sarà rilasciato alle ditte che non avessero soddisfatto ogni pendenza debitoria. In tal caso l'Organizzazione è autorizzata a trattenere, con diritto di rivalsa, merci e materiali di allestimento.

ASSEGNAZIONE - ALLESTIMENTO - SMONTAGGIO

ART. 9 - Salvo nei casi speciali, le aree verranno messe a disposizione degli aderenti dalle ore 9.00 alle ore 19.00 del giorno 16/11 e dalle ore 7.00 alle ore 13.00 del 17/11.
Gli espositori che non avranno occupato il proprio posteggio entro le ore 9.00 del giorno di apertura, verranno considerati rinunciatari ad ogni effetto, applicando le sanzioni previste dall'art. 14 ultimo comma del presente regolamento.
L'accesso al padiglione fieristico per il montaggio e l'allestimento degli stand sarà consentito solo agli espositori e loro incaricati muniti di "pass" (se inviato dall'Organizzazione) od altro riconoscimento.

ART. 10 - L'organizzazione mette a disposizione dell'Espositore la superficie prenotata nella "domanda di partecipazione" completa di:
- pareti perimetrali di colore grigio antracite;
- 1 presa elettrica;

Tutti materiali a norma, collaudati e funzionanti. Detti materiali sono dati in uso e dovranno essere resi allo stato originale e funzionanti. Eventuali spese per danni arrecati o mancanze accertate verranno addebitate all'Espositore..

ART. 11 - Ogni responsabilità degli allestimenti non forniti direttamente dall'Organizzazione, è a carico dell'Espositore, il quale esonera espressamente la Società Organizzatrice per i danni eventualmente derivati a se medesimo e a terzi da difetti di allestimento causati da calcolo errato o da costruzione imperfetta. L'Organizzazione si riserva il diritto di fare modificare o di fare rimuovere gli allestimenti eseguiti senza approvazione o in contrasto con l'art. 11.

ART. 12 - L'Organizzazione si riserva a suo insindacabile giudizio, di elevare addebiti all'Espositore che abbia provocato, sia in fase di montaggio che di smontaggio, un qualsiasi danno alle strutture, attrezzature ed alle pavimentazioni della Fiera.

ART. 13 – Gli smontaggi sono previsti dalle ore 19.00 alle ore 22 del 18/11 e dalle ore 8.30 alle 13.00 del 19/11. Dopo tale termine l'Organizzazione della Mostra mercato mercato non assume obblighi o responsabilità di custodia per lo stand o per il materiale rimasto nel posteggio, che potranno essere ritornati all'Espositore, a sue totali spese e rischio, senza responsabilità di sorta per l'Organizzazione della Mostra mercato mercato per eventuali ammanchi rotture etc., conseguenti alla rimozione o all'invio.

RINUNCIA - ABBANDONO

ART. 14 - Chi, dopo aver presentato la domanda regolarmente accettata, non intenda partecipare alla manifestazione, è obbligato a darne comunicazione per iscritto all'Organizzazione, almeno 20 giorni prima dell'apertura, indicandone e documentandone i motivi. La mancata partecipazione non dà diritto a rimborso di quanto pagato e non esonera dal pagamento di quanto, eventualmente ancora dovuto.
Peraltro, qualora l'organizzazione, a suo insindacabile giudizio, riconosca che i motivi, come sopra comunicati, derivino da forza maggiore, il rinunciante è esonerato dal pagamento della restante somma a saldo ed il relativo importo, se già corrisposto, gli verrà restituito.
In ogni caso, qualora la comunicazione della mancata partecipazione avvenga non per iscritto o fuori dal termine, il rinunciate, oltre ad essere tenuto al pagamento dell'intero importo del posteggio, deve risarcire gli eventuali danni organizzativi.

ART. 15 – L'Organizzazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, per esigenze tecniche, organizzative o di altra natura, di modificare o ridurre lo spazio già concesso o di sostituirlo con altro in zona diversa. Qualora si verificasse uno dei casi sopra citati, il partecipante non ha diritto che all'eventuale conguaglio dell'importo dovuto.

SORVEGLIANZA

ART. 16 - L'organizzazione provvede ai servizi di vigilanza notturna ai soli fini del buon andamento della manifestazione, senza assumere alcuna responsabilità per furti, incendi, danneggiamenti o altri rischi di qualsiasi natura. Durante le ore di apertura al pubblico e durante le operazioni di allestimento e sgombero, l'Espositore è tenuto a vigilare il proprio spazio.

DANNI - ASSICURAZIONI

ART. 17 – L'Organizzazione provvede a stipulare con primaria Compagnia di Assicurazione una polizza per la copertura del rischio della R.C.T. per danni causati sia dall'Organizzazione che dagli Espositori, ed anche una polizza contro il rischio d'incendio. Resta pertanto esclusa dalla copertura assicurativa la responsabilità dell'Espositore nei confronti dell'Organizzazione di tutti i danni che questi, per qualsiasi causa, dovesse direttamente o indirettamente causare (ivi compresi i danni provocati dagli impianti elettici eseguiti in proprio o da terzi, anche in ordine a quanto disposto nel seguente punto d) dell'art. 23. L'Espositore solleva altresì l'Organizzazione da qualsiasi onere che ad esso potesse far carico nei confronti di terzi che ne invocassero la responsabilità nella sua qualità.

PRESCRIZIONI - DIVIETI

ART. 18 - Ad ogni espositore è fatto l'obbligo di provvedere alle pulizie del proprio posteggio nelle ore fissate dall'Organizzazione.

ART. 19 - E' assolutamente vietata l'esposizione di mezzi od attrezzature all'esterno dei padiglioni fieristici ed in particolare nell'area parcheggio (se non autorizzati dall'organizzazione).

ART. 20 - Eventuali impianti sonori o meccanici non potranno essere messi in azione senza previa autorizzazione dell'Organizzazione e non potranno recare danno, pericolo, molestia, o produrre esalazione sgradevoli. Sono tassativamente vietati i carichi sospesi e l'introduzione di materie esplosive, detonanti, asfissianti e comunque pericolose.

ART. 21 - E' fatto divieto agli espositori di occupare i corridoi, spazi espositivi diversi da quelli loro assegnati ed occludere le uscite di sicurezza.

ART. 22 - Viene rilasciata ampia libertà per lo svolgimento dell'azione pubblicitaria da parte dell'espositore, all'interno del proprio posteggio ma escludendo ogni forma reclamistica che rechi disturbo o che costituisca rapporti di diretto confronto con altri espositori o che comunque nuoccia allo spirito di ospitalità commerciale della manifestazione.

ART. 23

a) **Sono vietati la pubblicità ed i richiami eseguiti fuori dai limiti dei posteggi assegnati e l'esposizione di cartelli o materiale pubblicitario di ditte non rappresentate.**
b) **E' vietato posizionare: striscioni, cartelli, bandiere all'esterno del padiglione fieristico, se non previa l'autorizzazione dell'organizzazione. Il non rispetto del divieto comporterà la rimozione del materiale a spese dell'Espositore.**
c) **È vietato esporre i prezzi sulle merci in mostra mercato mercato.**
d) **E' vietato collegare all'impianto elettrico prese o apparecchiature non conformi alle norme vigenti in materia, tale violazione comporta responsabilità di retta per eventuali danni prodotti.**
e) **E' vietato subaffittare o cedere, anche gratuitamente il posteggio o parte di esso, senza la preventiva autorizzazione dell'Organizzazione.**
f) **E' anche vietato, senza l'autorizzazione di cui sopra, esporre prodotti diversi da quelli indicati nell'apposito modulo.**

ART. 24 - Durante la Mostra mercato mercato potranno essere indetti convegni, concorsi e manifestazioni.

ART. 25 – L'Organizzazione si riserva il diritto di integrare in qualsiasi momento il Regolamento Generale della manifestazione con disposizioni intese a regolare l'attività della Mostra mercato mercato.
La mancata osservanza di quanto disposto dal Regolamento Generale può comportare oltre all'immediata chiusura del posteggio la proibizione per l'espositore di poter accedere ai locali ove è stato assegnato il posteggio. Tutto ciò senza diritto di rimborso alcuno e fatta salva ogni altra azione della società organizzatrice a tutela dei danni morali e materiali.

DISPOSIZIONI FINALI

ART. 26 - Qualora la Mostra mercato mercato non possa avere luogo, per un qualsiasi motivo anche di forza maggiore, la domanda di partecipazione si intende automaticamente annullata e l'Organizzazione della Mostra mercato mercato rimborserà al partecipante il canone versato per la locazione del posteggio. Qualora invece la Mostra mercato mercato venga sospesa dopo la data di apertura:
a) se la sospensione avviene per causa di forza maggiore, nessun rimborso è dovuto al partecipante;
b) in ogni diversa ipotesi, l'Organizzazione della Mostra mercato rimborserà al partecipante il canone di locazione in proporzione alla durata del mancato godimento.
In nessuna delle due precedenti ipotesi l'Organizzazione è tenuta a corrispondere al partecipante compensi o indennizzi di sorta.

ART. 27 - Le comunicazioni e i reclami di qualsiasi natura, saranno presi in esame soltanto se presentati per iscritto. L'Organizzazione deciderà con provvedimenti definitivi ed insindacabili.

ART. 28 - Per quanto non previsto dal presente regolamento si applicano le disposizioni e i contenuti delle leggi e regolamenti vigenti.

Per accettazione

……..
(TIMBRO E FIRMA)